



Unione Europea

Repubblica Italiana

Regione Siciliana

REGIONE SICILIA - AMBITO TERRITORIALE N.3 PER LA PROVINCIA DI AGRIGENTO

ISTITUTO COMPRENSIVO ad indirizzo musicale « SANTI BIVONA »

Contrada Soccorso s.n.c – tel./ 092571895

C.M. AGIC83600P

92013 MENFI (Ag)

C.F. 92011610844

pec	e-mail	sito-web
agic83600p@pec.istruzione.it	agic83600p@istruzione.it	https://www.icsantibivona.edu.it

Informativa utilizzo piattaforma Google Workspace for Education per la conduzione delle attività scolastiche

Gentili genitori, studenti e personale scolastico

1. Premessa

L'Istituto Comprensivo "Santi Bivona" di Menfi, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e didattiche, mette a disposizione degli studenti e del personale scolastico un account istituzionale **Google Workspace for Education**, con dominio **@icsantibivona.education**.

L'account è creato e gestito dall'Istituto e consente l'accesso ai servizi Google autorizzati dall'Amministratore dell'Istituto esclusivamente per le attività didattiche, educative, organizzative e istituzionali connesse alla vita scolastica.

La presente informativa integra l'informativa generale sul trattamento dei dati personali adottata dall'Istituto e fornisce informazioni specifiche relative all'utilizzo di Google Workspace for Education.

Google, nella propria informativa aggiornata al 13 agosto 2026, distingue i servizi di Google Workspace for Education in **Servizi principali (Core Services)**, **Altri servizi e Servizi aggiuntivi (Additional Services)**, ai quali si applicano regole differenti in materia di trattamento dei dati personali.

2. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è:

Istituto Comprensivo "Santi Bivona"

C.da Soccorso – 92013 Menfi (AG)

Sito web: www.icsantibivona.edu.it

E-mail istituzionale: agic83600p@istruzione.it

PEC: agic83600p@pec.istruzione.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) dell'Istituto è:

Vargiu Scuola Srl

CF/P.IVA: 03679880926

Tel: 070271526

email: dpo@vargiuscuola.it

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per:

- consentire la creazione e la gestione degli account istituzionali;
- consentire l'accesso ai servizi Google Workspace autorizzati dall'Istituto;
- svolgere attività didattiche ed educative;
- consentire la comunicazione istituzionale tra scuola, studenti e personale;
- consentire la produzione, condivisione e archiviazione di materiali didattici;
- svolgere attività collaborative mediante documenti, presentazioni, fogli, moduli e altri strumenti autorizzati;
- organizzare e gestire videoconferenze e riunioni didattiche, ove previste;
- garantire la sicurezza degli account e dei sistemi informatici;
- adempiere agli obblighi di legge e agli obblighi istituzionali dell'Istituto.

I dati non sono trattati per finalità commerciali proprie dell'Istituto.

4. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali effettuato dall'Istituto nell'ambito dell'utilizzo di Google Workspace for Education trova la propria base giuridica nell'adempimento di obblighi di legge e nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri attribuiti all'Istituto scolastico, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del Regolamento (UE) 2016/679, nonché nella normativa nazionale in materia di istruzione e organizzazione del servizio scolastico.

L'attivazione dell'account istituzionale e l'utilizzo dei Servizi principali necessari allo svolgimento delle attività didattiche non sono subordinati all'acquisizione del consenso degli studenti o degli esercenti la responsabilità genitoriale, in quanto il relativo trattamento è connesso alle finalità istituzionali e didattiche dell'Istituto.

Resta fermo quanto previsto al successivo paragrafo 8 in relazione agli eventuali **Servizi aggiuntivi** messi a disposizione degli studenti minorenni.

5. Tipologia di account

L'account Google Workspace for Education:

- è un account istituzionale creato dall'Istituto;
- è associato a un indirizzo e-mail del dominio **@icsantibivona.education**;
- è amministrato dall'Istituto attraverso la console di amministrazione Google Workspace;
- non costituisce un account Google personale dell'alunno;
- deve essere utilizzato esclusivamente per finalità connesse alle attività scolastiche;
- può essere sottoposto alle impostazioni, limitazioni e controlli di sicurezza stabiliti dall'Istituto.

Gli utenti sono tenuti a custodire le proprie credenziali e a non comunicarle a terzi.

La password deve essere personale, sufficientemente robusta e modificata qualora vi sia il sospetto che sia stata compromessa.

6. Servizi utilizzabili

Google Workspace for Education comprende diverse categorie di servizi.

I **Servizi principali (Core Services)** comprendono, tra gli altri, Gmail, Calendar, Classroom, Contatti, Drive, Documenti, Moduli, Gruppi, Fogli, Sites, Presentazioni, Chat, Meet, Vault, Sincronizzazione Chrome, Gemini for Education, Gemini Notebook e Google Workspace LTI, secondo la configurazione e le condizioni applicabili al servizio.

L'Istituto abilita agli utenti **esclusivamente i servizi ritenuti necessari o funzionali alle finalità didattiche e istituzionali**, secondo le proprie scelte organizzative e le impostazioni definite dall'Amministratore di Google Workspace.

L'elenco dei servizi effettivamente disponibili può essere modificato nel tempo in relazione alle esigenze didattiche, organizzative e di sicurezza dell'Istituto.

7. Dati personali trattati

Nell'ambito dei Servizi principali possono essere trattate, a seconda dei servizi effettivamente utilizzati:

- nome e cognome;
- indirizzo e-mail istituzionale;
- dati relativi all'account e alle credenziali;
- informazioni relative all'utilizzo dei servizi;
- contenuti creati, caricati, inviati, ricevuti o archiviati dall'utente nell'ambito delle attività scolastiche;
- informazioni relative alle persone con cui l'utente comunica o condivide contenuti;
- informazioni relative al browser, al dispositivo e alla configurazione utilizzata per l'accesso;
- indirizzo IP e informazioni tecniche relative alle richieste e all'utilizzo del servizio;
- dati necessari alla sicurezza, al funzionamento e alla gestione tecnica dei servizi.

Google precisa che nei Servizi principali i dati creati o forniti dagli utenti vengono trattati secondo le istruzioni della scuola e che tali servizi non mostrano annunci pubblicitari; le informazioni personali raccolte nei Servizi principali non vengono utilizzate per finalità pubblicitarie.

8. Servizi aggiuntivi e utenti minorenni

Google distingue i **Servizi aggiuntivi (Additional Services)** dai Servizi principali. Tra i Servizi aggiuntivi possono rientrare servizi Google disponibili generalmente ai consumatori, quali, a titolo esemplificativo, Google Search, Google Maps e YouTube.

L'Istituto valuterà preventivamente l'opportunità di abilitare tali servizi agli studenti, tenendo conto delle finalità didattiche, delle impostazioni di sicurezza e della normativa applicabile.

Per gli utenti **minorenni**, qualora l'Istituto abiliti Servizi aggiuntivi per i quali Google richiede il consenso del genitore o del tutore, tale consenso sarà acquisito secondo le modalità previste dalla normativa e dalle condizioni applicabili al servizio.

Pertanto, **l'eventuale consenso richiesto per un Servizio aggiuntivo non deve essere confuso con il consenso al trattamento dei dati necessario per l'attivazione dell'account istituzionale e dei Servizi principali.**

Google specifica espressamente che le scuole devono acquisire il consenso dei genitori o tutori per gli Additional Services che consentono agli utenti di età inferiore a 18 anni di utilizzare tali servizi.

9. Servizi di intelligenza artificiale

Google Workspace for Education include attualmente, tra i Servizi principali, **Gemini for Education** e **Gemini Notebook**.

L'eventuale disponibilità di tali servizi per gli utenti dell'Istituto dipende dalle specifiche impostazioni adottate dall'Amministratore di Google Workspace e dalle scelte organizzative dell'Istituto.

L'Istituto potrà limitarne o impedirne l'utilizzo per determinate categorie di utenti, anche in relazione all'età degli studenti e alle esigenze di tutela dei dati personali.

Qualora vengano introdotte nuove funzionalità o servizi che comportino trattamenti ulteriori rispetto a quelli descritti nella presente informativa, l'Istituto provvederà, ove necessario, ad aggiornare l'informativa e ad adottare gli eventuali ulteriori adempimenti previsti dalla normativa.

10. Google quale Responsabile del trattamento

Per i trattamenti effettuati nell'ambito dei Servizi principali di Google Workspace for Education, Google tratta i dati secondo le istruzioni della scuola e secondo la documentazione contrattuale applicabile.

Il rapporto tra l'Istituto e Google è disciplinato dalla documentazione contrattuale relativa a Google Workspace for Education e, per quanto applicabile, dall'**Addendum sul trattamento dei dati di Google Cloud (Data Processing Addendum)** e dalla relativa documentazione sulla privacy.

L'Istituto provvede a verificare che i rapporti con i soggetti che trattano dati personali per conto dell'Istituto siano conformi all'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679.

11. Trasferimento dei dati verso Paesi terzi

L'utilizzo di Google Workspace for Education può comportare il trattamento di dati personali in infrastrutture o da parte di soggetti situati anche al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

Gli eventuali trasferimenti verso Paesi terzi sono effettuati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e sulla base degli strumenti di trasferimento previsti dalla normativa applicabile e dalla documentazione contrattuale di Google.

La disciplina applicabile ai trasferimenti internazionali può essere aggiornata nel tempo in relazione all'evoluzione della normativa e degli strumenti giuridici disponibili.

Per i Servizi principali, Google rinvia alla propria documentazione relativa alla protezione dei dati e all'Addendum sul trattamento dei dati Google Cloud.

12. Condivisione dei contenuti

Gli utenti devono utilizzare le funzioni di condivisione dei documenti, delle cartelle e degli altri contenuti esclusivamente per finalità scolastiche e nel rispetto delle indicazioni dell'Istituto.

È vietata la condivisione di dati personali, immagini, documenti o altri contenuti con soggetti estranei

alle attività scolastiche, quando tale condivisione non sia autorizzata o necessaria per le finalità didattiche.

Particolare attenzione deve essere prestata alla pubblicazione o condivisione di contenuti con modalità che ne consentano l'accesso pubblico.

13. Trattamento delle immagini, registrazioni audio e video

L'utilizzo di Google Workspace non costituisce, di per sé, autorizzazione generale alla realizzazione o diffusione di fotografie, registrazioni audio o video degli studenti.

L'eventuale trattamento di immagini, registrazioni audio o video nell'ambito di attività didattiche dovrà avvenire nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, delle specifiche informative adottate dall'Istituto e delle eventuali ulteriori basi giuridiche necessarie.

In particolare, gli utenti non sono autorizzati a registrare o diffondere riunioni, lezioni o videoconferenze mediante Google Meet o altri strumenti senza una specifica autorizzazione.

14. Conservazione dei dati e degli account

I dati personali sono conservati per il periodo necessario al perseguimento delle finalità istituzionali e nel rispetto degli obblighi di legge e dei tempi di conservazione applicabili alla documentazione scolastica.

L'account istituzionale viene mantenuto per il periodo stabilito dall'Istituto in relazione al rapporto dello studente o del dipendente con la scuola.

Al termine del rapporto con l'Istituto, l'account potrà essere sospeso o eliminato secondo le procedure adottate dall'Amministratore di Google Workspace.

Prima della disattivazione definitiva, l'Istituto potrà stabilire un periodo entro il quale l'utente possa eventualmente recuperare i contenuti personali non soggetti a obblighi di conservazione dell'Istituto.

I tempi effettivi di conservazione sono determinati dall'Istituto anche in relazione alla tipologia del dato e agli obblighi di conservazione previsti dalla normativa vigente.

15. Sicurezza

L'Istituto adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza proporzionato al rischio, in conformità all'art. 32 del GDPR.

Gli utenti sono tenuti a:

- non comunicare a terzi la propria password;
- non utilizzare le credenziali di altri utenti;
- effettuare il logout quando necessario;
- non lasciare incustoditi dispositivi sui quali sia attivo l'account istituzionale;
- segnalare tempestivamente eventuali accessi sospetti, perdita delle credenziali o altre anomalie;
- utilizzare l'account esclusivamente per finalità scolastiche.

16. Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare, nei casi e alle condizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679, i

diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR, tra cui:

- ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano;
- ottenere l'accesso ai dati personali;
- chiedere la rettifica dei dati inesatti;
- chiedere, nei casi previsti, la cancellazione dei dati;
- chiedere la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento nei casi previsti dalla normativa;
- esercitare il diritto alla portabilità dei dati, nei casi previsti dall'art. 20 GDPR;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Le richieste possono essere rivolte al Titolare del trattamento e, ove previsto, al Responsabile della Protezione dei Dati.

17. Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengano che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione della normativa vigente possono proporre reclamo al **Garante per la protezione dei dati personali**, secondo le modalità indicate dall'Autorità.

18. Informazioni di Google

Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati da parte di Google nell'ambito di Google Workspace for Education è possibile consultare:

- l'**Informativa sulla privacy di Google Workspace for Education**;
- il **Google Cloud Privacy Notice**;
- il **Google Cloud Data Processing Addendum**;
- il **Centro sulla privacy di Google Workspace for Education**.

L'Informativa sulla privacy di Google Workspace for Education è stata aggiornata da Google il **13 agosto 2026**.

19. Aggiornamento dell'informativa

La presente informativa può essere aggiornata in relazione a modifiche normative, organizzative, tecnologiche o alla modifica dei servizi Google Workspace effettivamente utilizzati dall'Istituto.

Gli eventuali aggiornamenti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto e comunicati agli interessati secondo le modalità ritenute appropriate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Titolare del trattamento dati

Prof.ssa Francesca Maria Cusumano

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma digitale)*